



КОМИТЕТ ПО ЛЕСНОМУ ХОЗЯЙСТВУ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

367010, г. Махачкала, ул. Гагарина, 51; e-mail dagleshoz@e-dag.ru т. (8722) 62-69-42; ф. (8722) 62-18-34

№ 155

« 04 » 08 2025 г.

ПРИКАЗ Махачкала

Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан ведущего специалиста 3 разряда отдела правового обеспечения.

В соответствии Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 года N 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов", Законом Республики Дагестан от 12 октября 2005 года N 32 "О государственной гражданской службе Республики Дагестан" и приказом Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан от 23.05.2024 года 136 «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан и включение в кадровый резерв Комитета, Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете и включение в кадровый резерв Комитета», **приказываю:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан, ведущего специалиста 3 разряда отдела правового обеспечения.

К претендентам для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан ведущего специалиста 3 разряда отдела правового обеспечения предъявляются следующие квалификационные требования:

а) К образованию:

Рекомендуемые специальности (направления подготовки):

-«Юриспруденция».

б) К стажу работы:

- Без предъявления требований к стажу.

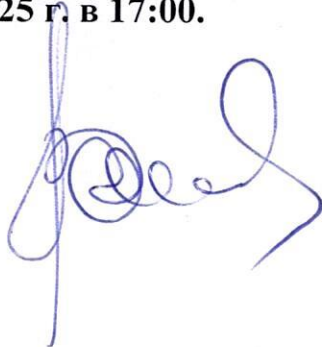
2. Утвердить текст об объявлении конкурса согласно Приложению к настоящему приказу.

3. Отделу кадров и делопроизводства Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан разместить настоящий Приказ на официальном сайте Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан Рамазанова И.Н.

Начало приема документов для участия в конкурсе: 11 августа 2025 г. в 10:00, окончание – 31 августа 2025 г. в 17:00.

Председатель

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long vertical stroke, positioned between the title 'Председатель' and the name 'В.М. Абдулхамидов'.

В.М. Абдулхамидов

Комитет по лесному хозяйству Республики Дагестан объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан, ведущего специалиста 3 разряда отдела правового обеспечения (-далее Комитет):

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие следующим квалификационным требованиям:

а) К образованию:

Рекомендуемые специальности (направления подготовки):

-«Юриспруденция».

б) К стажу работы:

- Без предъявления требований к стажу.

3) Требования к базовым знаниям и умениям:

1) Знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ:

а) Конституции Российской Федерации;

б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

д) Конституции Республики Дагестан;

е) Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан»;

ж) Закона Республики Дагестан от 07 апреля 2009 г. № 21 «О противодействии коррупции в Республике Дагестан»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) правила делового этикета;

5) правила порядка работы со служебной информацией;

6) основы делопроизводства.

4) Требования к профессиональным знаниям в сфере законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан:

1) Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 г. № 200-ФЗ;

2) Федеральный закон от 21.12.2021 N 414-ФЗ (ред. от 14.04.2023) "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации";

3) Федеральный закон от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Претенденты на замещение вакантных должностей, представляют в отдел кадров и делопроизводства Комитета, следующие документы:

-личное заявление;

- собственноручно заполненную анкету по форме утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 с приложением фотографии;
- копию паспорта или замещающий его документ (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие наличие необходимого профессионального образования, стажа работы, квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу (медицинская справка по учетной форме № 001-ГС/у);
- документы воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);
- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- фотографии 3х4 см. (2 шт).

Государственный гражданский служащий РД, замещающий должность государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Комитета.

Государственный гражданский служащий РД, замещающий должность государственной гражданской службы в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Комитет заявление на имя председателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 с приложением двух фотографий 3 х 4, выполненных в цветном изображении без уголка.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Прием заявлений с прилагаемыми к ним документами производится в течении 21 календарного дня со дня опубликования данного объявления.

Начало приема документов для участия в конкурсе: 11 августа 2025 г. в 10:00, окончание – 31 августа 2025 г. в 17:00.

Документы принимаются в электронном виде в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации и на бумажном носителе по адресу: г. Махачкала, ул. Гагарина 51, в рабочие дни (понедельник-пятница) с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, телефон 62-15-01, ответственное лицо – Малабаева Азиза Гаджимагомедовна.

В связи с периодическими техническими сбоями в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (<https://gossluzhba.gov.ru>) Комитет рекомендует подавать документы на конкурс на бумажном носителе.

Условия прохождения государственной гражданской службы определяются федеральным и республиканским законодательством о государственной гражданской службе.

Основные права и обязанности государственного гражданского служащего, а также ограничения, запреты и требования, установлены статьями 12-16 Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 года № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан».

Порядок выплаты и размеры денежного содержания установлены Законом Республики Дагестан от 29 декабря 2006 года № 79 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Дагестан».

Порядок проведения конкурса, сведения о методах оценки определены приказом Комитета по лесному хозяйству Республики Дагестан от 23.05.2024 года 136 «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете по лесному хозяйству Республики Дагестан и включение в кадровый резерв Комитета, Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Комитете и включение в кадровый резерв Комитета».

С положениями должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности будут ознакомлены при представлении в Комитет соответствующих документов.